

# Datenerstellung

## Datenanlieferung

## Datenupload

Die gängigen Programmversionen aus der Adobe Creative Cloud (InDesign, Illustrator, Photoshop, Acrobat, ...), Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, ...) wie auch QuarkXPress werden unterstützt. Andere Datenformate müssen angefragt werden.

### Layouterstellung

- Generell die Dokumente als Einzelseiten auf Endformat aufbauen und exportieren (auch bei Heften, Broschüren, Bücher, ...).
- 3 mm Anschnitt für alle über das Endformat laufenden Objekte und Bilder definieren, genannt «randabfallend».
- Partielle Lacke, Stanz- und Rillzeichen als Sonderfarbe definieren (auf «überdrucken» stellen) und auf einer separaten Ebene anlegen.
- Mehrfach gefaltete Drucksachen als Montageflächen aufbauen und Falzzeichen mit 3 mm Abstand zum Seitenrand setzen.  
-> In InDesign besteht die Möglichkeit, Montageflächen aus Einzelseiten unterschiedlicher Breite anzulegen (z.B. für Wickelfalz: nach innen gefaltete Seiten verkürzen). Die entsprechenden Falzzeichen werden bei der Ausgabe als Druckbogen/Montagefläche automatisch erstellt.

### Bilder

Bilder wenn möglich als Tiff-, JPG- (maximale Auflösung) oder PSD-Format speichern.

Für eine gute Qualität sollten die Bilder mindestens eine Auflösung von 300 dpi aufweisen, Bitmap-/Strichbilder 1200 dpi.

### Farbseparation

Die Umwandlung vom RGB- in den CMYK-Farbraum wird mit den Profilen für die entsprechende Papiersorte vorgenommen. Folgende ISO-Standards sind zu verwenden:

- Gestrichene Papiere  
Profil «PSOcoated\_v3.icc»
- Ungestrichene Papiere  
Profil «PSOuncoated\_v3\_FOGRA52.icc»

Die angegebenen Profile können auf [www.pdfx-ready.ch](http://www.pdfx-ready.ch) kostenlos und mit Installationsanleitung heruntergeladen werden. Je nach Auswahl der Papiersorte für den Offsetdruck sind die Bilder mit dem entsprechenden Profil umzuwandeln.

Sind die RGB-Bilddaten von sehr guter Qualität und einheitlicher, farbneutraler Bearbeitung, kann die druckmedienbasierte Umwandlung in unserem PDF-Workflow automatisch vorgenommen werden.

### Anlieferung der offene Daten

Offene Daten sind in den gängigen Layoutprogrammen anzuliefern. Zu den Layoutdaten müssen zwingend sämtliche Schriften, Bilder und Logos mitgeliefert werden (InDesign -> «Verpacken»).

Die Dokumentgrösse hat dabei auf Endformat zu erfolgen.

Bei randabfallenden Elementen sind mindestens 3 mm Anschnitt an allen Formatkanten zu berücksichtigen.

Für Sprach- oder Sortenwechsel genauestens kontrollieren, ob sämtliche Elemente, welche stehen bleiben, überall gleich platziert sind.

### Datenübernahme druckfertiger PDF (PDF/X)

Der einfachste Weg der Datenübernahme ist eine standardisierte, seitenorientierte PDF/X-Datei. Zur Erzeugung dieser druckfertigen Datei gilt es einige Punkte zu beachten, damit eine problemlose Weiterverarbeitung gewährleistet ist:

- Zu empfehlen ist das PDF-Format PDF/X-4 ([www.pdfx-ready.ch](http://www.pdfx-ready.ch))
- ISO-Standards für die gewünschte Papiersorte wählen (siehe Bilder und Farbseparation)
- Schnittmarken integrieren
- 3 mm Anschnitt an allen Seiten
- Seiten zentrieren
- Einzelseiten generieren (nur in Ausnahmefällen als Druckbogen/Montageflächen, siehe Layouterstellung)
- Keine Überfüllungen
- Schriften einbetten

### Datenupload

- Auf [transfer.ernidruck.ch](http://transfer.ernidruck.ch) auf «Anonyme Anmeldung» klicken, dann «upload». Es wird weder Benutzername noch Passwort benötigt. Die Felder in der nachfolgenden Dialogbox sind mit den wichtigsten Informationen zum Auftrag auszufüllen.
- E-Mail
- Datenträger
- Andere Transferlinks

### Kontaktangaben

Haben Sie weitere Fragen oder Unklarheiten bei der Aufbereitung oder der Datenlieferung?

Kontaktieren Sie uns unter 055 293 34 34.